

## TIPS.



*Procura entrar periódicamente a revisar la información que se encuentra en el SAES*

*No le proporciones la clave de acceso a ninguna persona ya que puede modificar datos que son personales y tu eres el responsable de lo que ahí se registre.*

*Si se te bloquea tu clave te presentas en el Depto. de Gestión Escolar para que la liberen, este trámite lo debes realizar en forma personal*

*En el info kiosco te prestan una computadora con internet para que consultes el SAES*

*Recuerda entrar a la página del cecyt2 ([www.cecyl2.ipn.mx](http://www.cecyl2.ipn.mx)) y en la liga de Gestión Escolar podrás ver las convocatorias y/o avisos*



*Si tienes alguna duda o comentario favor de pasar al departamento de Gestión Escolar dentro de los horarios de atención*

### HORARIOS DE ATENCIÓN

#### DEPTO. DE GESTIÓN ESCOLAR

##### TURNO MATUTINO

9:00 AM A 2:00 PM

##### TURNO VESPERTINO

4:00 PM A 9:00 PM

## DIRECTORIO DEL CECyT

**M. en E. Pedro Lule López.**—  
Director

**Ing. Arq. Gilberto A. Flores Flores.**—  
Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social.

**Ing. José Mauricio Rojo Hughes** —  
Jefe del Departamento de Gestión Escolar.

**Ing. Jessica Rojas Flores**— Responsable del SAES del Plantel.

Av. Nueva Casa de la Moneda No 133 Col. Lomas de Sotelo. Delegación Miguel Hidalgo México D.F.  
[www.cecyl2.ipn.mx](http://www.cecyl2.ipn.mx) (**Gestión Escolar**)  
[www.gescolar2.comule.com](http://www.gescolar2.comule.com)

MIGUEL BERNARD



GESTIÓN ESCOLAR

# SAES

[www.saes.cecyl2.ipn.mx](http://www.saes.cecyl2.ipn.mx)

## Sistema de Administración Escolar.



Estimado Alumno:

El IPN tiene un Sistema en Internet que te permite consultar tus evaluaciones, ver el Grupo en el que estás inscrito y muchas cosas más.



Lo conocemos como el **SAES (Sistema de Administración Escolar)**; para que puedas

ingresar al Sistema deberás realizar los siguientes pasos:

A) Entrar a la dirección electrónica [www.saes.cecyt2.ipn.mx](http://www.saes.cecyt2.ipn.mx)

B) En el campo de "usuario" anotas el número de boleta o tu PM si eres de nuevo ingreso.

C) En la campo de **Password**, anotas las primeras cuatro letras de tu apellido paterno con mayúsculas y le das clic en iniciar.

Nota.- Ya ingresando al SAES puedes cambiar la clave de acceso para mantener la confidencialidad de la información.

D) Una vez que entraste del lado izquierdo de la pantalla encontrarás el menú principal con las siguientes características:

## MENÚ PRINCIPAL

Las opciones de este son:

\* **DATOS PERSONALES.-** Dentro de este modulo puedes actualizar tus datos como son dirección, CURP, datos médicos, etc., así como revisar que estén correctos.



- \* **DATOS ACADÉMICOS.-** Aquí podrás consultar tu Kardex (tus calificaciones de tu trayectoria académica) y tu Estado General (si adeudas materias, si existen materias desfasadas)
- \* **INSCRIPCIÓN ACTUAL.-** Podrás consultar tu horario de clases donde tienes que revisar que tu tira de materias este completa, así como consultar las calificaciones del periodo. Recuerda que es muy **IMPORTANTE** que revises tus calificaciones por que son las oficiales y las que aparecerán en tu boleta.
- \* **RE-INSCRIPCIÓN.-** Aquí podrás realizar tu reinscripción al siguiente semestre
- \* **ETS.-** En caso de tener que presentar un ETS (Examen de Título de Suficiencia) te indica la fecha y hora del examen y en el mismo modulo tendrás que inscribirte, recuerda que los exámenes son exclusivamente en el turno que estás inscrito (si es matutino sólo será la mañana y si es vespertino en la tarde), es requisito indispensable que te inscribas y pases a entregar tu comprobante a Gestión Escolar (leer la convocatoria completa).

**NOTA:** Una vez iniciado el periodo de exámenes de ETS ya no te podrás inscribir

Dentro de este mismo modulo estarán las calificaciones de tus exámenes ETS que presentaste en el periodo, si no aparecen verifica con tu profesor que te aplicó el examen

- \* **TUTORES.-** Modulo que muestra el profesor tutor de tu grupo (este modulo aún no esta activo)
- \* **EVALUACIÓN DE PROFESORES.-** Una vez al semestre realizarás la Evaluación al Desempeño Docente, esto se realiza a partir del segundo periodo de evaluación y lo tendrás que realizar para poder consultar tus calificaciones
- \* **CLAVE DE ACCESO.-** Aquí puedes cambiar tu clave de acceso para mantener la confidencialidad y veracidad de la información, recuerda informar a tus padres para que ellos puedan acceder al sistema

## RECUERDA

- \* Los profesores (as) registran en el sistema tus evaluaciones
- \* En el modulo de datos personales deberás tener tu información actualizada, ya que es un **requisito obligatorio** para tu reinscripción y para poder localizarte rápidamente, la cual tendrá que ser verídica ya que en caso contrario podrás hacerte acreedor a una sanción (esta información es confidencial, Ley de Transparencia).

